

## **BELEID VAN BESCHERMING VAN PRIVACY- EN PERSOONSGEGEVENS**

### **1. INLEIDING**

Het advocatenkantoor Algorius, gevestigd te 1081 Brussel, Jetselaan 32/5.00, (hierna het Kantoor), is begaan met de bescherming van Uw persoonlijke gegevens en verbindt zich ertoe de bepalingen betreffende de bescherming van persoonsgegevens (hierna : gegevens) van kracht in België, met inbegrip van de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 (hierna AVG), te respecteren.

In het kader van deze bezorgdheid over de bescherming van Uw gegevens blijft het Kantoor ter Uwer beschikking voor vragen of opmerkingen hierover.

Het Kantoor zorgt voor een adequaat niveau van technische en organisatorische gegevensbeveiliging, om te waken tegen lekkage van gegevens, met inbegrip van verlies, vernietiging, openbaarmaking, ongeautoriseerde toegang of oneigenlijk gebruik. Echter, en indien U kennis heeft van het bestaan van een datalek of als U een datalek vermoedt, verzoeken wij U dit onmiddellijk te melden.

### **2. TOT WIE RICHT ZICH DEZE VERKLARING ?**

2.1. Deze verklaring is bedoeld voor personen die met ons in contact komen, met inbegrip van diegenen die :

- Surfen op onze website
- Informatie vragen over de diensten van het Kantoor
- Cliënt zijn van het Kantoor
- Voor de cliënten van het Kantoor, of met haar leveranciers, werken.

2.2. Het Kantoor informeert U dat Uw gegevens zullen worden gebruikt overeenkomstig deze verklaring van gegevensbescherming, evenals de bepalingen inzake de bescherming van gegevens en de privacy van kracht in België.

### **3. WELKE ZIJN DE GEGEVENS DIE WORDEN VERWERKT DOOR HET KANTOOR EN WAAR KOMEN ZIJ VANDAAN ?**

3.1. Het Kantoor verzamelt de gegevens verwerkt via verschillende kanalen. Ofwel rechtstreeks van Uzelf ofwel via een gerechtelijke of administratieve autoriteit, via een verwerende partij in een geschil of een verzekeringsmaatschappij die betrokken is bij de verdediging van Uw belangen (professionele BA, BA familie, Wettelijke bescherming, enz.).

Sommige gegevens kunnen ook geldig worden verzameld indien openbaar gemaakt, of als U deze zelf publiek toegankelijk heeft gemaakt waaronder op publieke/sociale media (zoals LinkedIn, Facebook, ...).

3.2. De volgende categorieën van gegevens worden verwerkt :

- Identificatiegegevens : voornaam, achternaam, adres, e-mail adres, telefoon, geslacht, datum en plaats van geboorte, burgerlijke staat, nationaliteit, foto van de identiteitskaart, identiteit, nationaliteit, enz.
- Medische gegevens : medische geschiedenis, ziekte, handicap, enz.

- Bankgegevens : rekeningnummer, of zelfs rekeningafschriften, de belastingaanslag en de samenstelling van het gezin of alle bewijsstukken met betrekking tot de financiële situatie.
- Familiegegevens.
- Gegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten.

#### **4. WAAROM VERWERKT HET KANTOOR UW GEGEVENS ?**

4.1. De finaliteit verschilt afhankelijk van de verzamelde gegevens. Het Kantoor verwerkt Uw gegevens :

- In het kader van de verdediging van Uw belangen of die van de rechts- of natuurlijke persoon, waarvoor U tussenkomt.
- In het kader van de uitvoering van de contractuele of precontractuele verplichtingen van het Kantoor ten Uwen aanzien of ten aanzien van de rechts- of natuurlijke persoon, waarvoor U tussenkomt.
- Om over te gaan tot facturatie.
- teneinde de verdediging van het Kantoor te behartigen in het kader van een geschil dat haar stelt tegenover Uzelf.
- Teneinde U nieuwsbrieven te sturen.

#### **5. WELKE IS DE BASIS VAN DE VERWERKING VAN HET KANTOOR ?**

5.1. Afhankelijk van het beoogde doel, verwerkt het Kantoor Uw gegevens op basis van :

- De wettelijke verplichtingen die haar worde opgelegd in het kader van haar activiteiten. De wet verplicht om bepaalde persoonsgegevens te verwerken. Dit is het geval voor haar boekhoudkundige verplichtingen, haar plicht om Uw belangen te verdedigen.
- Haar contractuele of precontractuele verplichtingen jegens U.
- Het rechtmatige belang van het Kantoor, wanneer zij Uw gegevens moet bewaren om een gerechtelijke procedure in te leiden, te voeren, of te onderbouwen, maar ook om U onze nieuwsbrief te sturen.
- In sommige zeer specifieke gevallen dient het Kantoor Uw gegevens te verwerken op basis van uw toestemming.

#### **6. MET WIE DEELT HET KANTOOR UW GEGEVENS ?**

6.1 Het delen van gegevens vindt plaats binnen de grenzen van het beroepsgeheim, de deontologische regels en huidige document.

6.2. De hierboven vermelde gegevens zijn beschikbaar voor de leden van het Kantoor of voor alle confraters, die optreden als medewerker of gespecialiseerde advocaat, of voor technische experts binnen de mate nodig voor het vervullen van de verplichtingen van het Kantoor.

6.3. Het is mogelijk dat het Kantoor Uw gegevens mededeelt aan gerechtelijke of administratieve autoriteiten of aan onderdelen van justitie in het kader van de verdediging van Uw belangen en voor zover nodig.

6.4. Het is mogelijk dat het Kantoor Uw gegevens mededeelt aan de tegenpartijen in het kader van de verdediging van Uw belangen en voor zover nodig.

6.5. Het is mogelijk dat het Kantoor Uw gegevens desgevallend mededeelt aan bank-of verzekeringsinstellingen in het kader van de verdediging van Uw belangen en voor zover nodig.

6.6. Het Kantoor kan mogelijks gedwongen worden om de verzamelde persoonsgegevens door te geven aan de vastgestelde autoriteiten of entiteiten, uit hoofde van de wet, het decreet of enige regelgevende bepaling die van toepassing is.

6.7. Het Kantoor kan eveneens bepaalde gegevens delen met zijn medecontractanten, omschreven als een "onderaannemer" in de zin van de wetgeving, voor zover strikt noodzakelijk voor de werking van geautomatiseerde of niet-computergestuurde toepassingen of beheerssystemen. waarop het kabinet zich heeft geabonneerd.

De lijst van onderaannemers, hun activiteitenveld, het beoogde doel en, desgevallend, het land waar de gegevens worden verwerkt en gehost, zijn beschikbaar op het eerste verzoek.

## **7. HOELANG BEWAART HET KANTOOR UW GEGEVENS ?**

7.1. Het Kantoor zal de gegevens niet langer bewaren dan een periode van tien jaar die nodig is om te voldoen aan haar wettelijke of contractuele verplichtingen (belastingplicht, beroepsaansprakelijkheid, wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en financiering van terrorisme en de beperking van het gebruik van contanten, enz.).

Deze termijn begint te lopen vanaf het einde van Uw relatie met het Kantoor.

7.2. In geval van een geschil zullen de gegevens buiten de bovengenoemde termijnen worden bewaard en dit teneinde gebruikt te kunnen worden voor een verdediging in rechte. In dit geval kan het bewaren van relevante gegevens worden uitgebreid tot de volledige omvang die nodig is om het geschil te beheren en totdat het geschil is gesloten.

## **8. DRAAGT HET KANTOOR UW GEGEVENS OVER BUITEN DE EUROPESE UNIE ?**

8.1. Gegevensoverdrachten naar een land buiten de Unie zullen alleen worden toegestaan als :

- De Europese Commissie een besluit uitgevaardigd heeft dat een passend beschermingsniveau biedt dat gelijkwaardig is aan dat van de Europese wetgeving, en persoonsgegevens zullen op deze basis worden overgedragen.
- De overdracht valt onder een adequate maatregel die een beschermingsniveau toekent dat gelijkwaardig is aan dat van de Europese wetgeving, zoals de standaardclausules van de Commissie, de toestemming.

## **9. WAT ZIJN UW RECHTEN ?**

9.1. Behoudens indien een wettelijke bepaling in België van kracht, dit niet toestaat, met inbegrip van de AVG of het beroepsgeheim, heeft u volgens de voorschriften de volgende rechten :

- Het recht van toegang met inbegrip van het recht om te weten of het Kantoor Uw gegevens verwerkt.
- Het recht om een kopie van de verwerkte gegevens te hebben.

- Het recht om de verwerkte gegevens te verbeteren.
- Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerkte gegevens.
- Het recht om de verwerking van verwerkte gegevens te beperken.
- Het recht om de verwerkte gegevens te wissen.
- Het recht op overdraagbaarheid van verwerkte gegevens.
- Het recht om een klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit :

[www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be)

Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel

Tel. : +32 (0)2 274 48 00

Fax : +32 (0)2 274 48 35

E-mail : [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be)

9.2. U kan Uw rechten uitoefenen door contact op te nemen met het Kantoor via het volgende e-mailadres : [info@algorius.be](mailto:info@algorius.be) of per post aan : Algorius, Jetselaan 32/5.00 te 1081 Koekelberg.

## **10. HET BELEID VAN COOKIES**

Het Kantoor gebruikt cookies op zijn websites. Een cookie is een code in de vorm van een bestand dat op Uw computer is opgeslagen. Bij een volgend bezoek aan haar website kunnen deze cookies dan herkend worden. Cookies helpen het Kantoor haar site te verbeteren, het gemakkelijker te maken om te navigeren, U gerichte reclame te bieden of haar publiek te analyseren.

Voor meer informatie over het cookiebeleid, bezoekt U op de website het tabblad "cookies beleid".

U dan instemmen met alle of een deel van de cookies.

## **11. WIJZIGINGEN**

Het Kantoor kan op elk moment, om verschillende redenen, verbeteringen, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen aan huidige verklaring. De meest up-to-date versie is ten allen tijde toegankelijk op onze website.